



ДЕТСКА ГРАДИНА №21 „ВИХРОГОНЧЕ“ С. КОНУШ, ОБЩИНА
ХАСКОВО

E-mail vihrogonche21@abv.bg тел: 0885 123 049



УТВЪРДИЛ:.....

/със ЗАПОВЕД № 33/20.09.2023г./

Агавни Тахмезян

Директор на ДГ №21 „Вихрогонче“

СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ДГ №21 „ВИХРОГОНЧЕ“ С.КОНУШ ЗА ПЕРИОДА ОТ 2023/2028 ГОДИНА

Приета с решение на ПС –Протокол № 1 /19.09.2023 г.

СЪДЪРЖАНИЕ:

Общи положения

1.1. Нормативна база

1.2. Характеристика на образователната институция

2. Анализ на състоянието на образователната институция (PEST и SWOT анализ)

3. Мисия на образователната институция

4. Визия на образователната институция

5. Принципи при изпълнение на стратегията

6. Глобална цел, стратегически и оперативни цели.

7. Очаквани резултати от планираните дейности за постигане на поставените цели

8. Индикатори за измерване на дейностите по изграждане системата за качество

9. Критерии и показатели за измерване на резултатите

10. Администриране

11. Финансово осигуряване на изпълнението на стратегията

12. Етапи в реализиране на стратегията

13. Мониторинг

14. Приложения

1.Общи положения

ВЪВЕДЕНИЕ

Настоящата Стратегия има за цел да представи основните образователни приоритети за детето от детската градина, които се разгръщат в съвременен план и след въвеждането на задължителната предучилищна подготовка от 4 годишна възраст до постъпване в първи клас и националните стандарти за предучилищно образование, които важат за целия период. Тя представя ДГ като институция, създаваща условия за цялостно развитие на детето чрез формиране на европейски ключови компетентности и способности за усвояване на знания и умения.

Присъствието ни в европейските структури предполага синхронизиране на нашите образователни цели и стандарти с тези на европейските страни, като се запазят и развият добрите традиции на българското образование. В Закона за предучилищното и училищното образование е заложено, че образованието е национален приоритет, а изпълнението на този приоритет се гарантира чрез прилагането на принципи като: равен достъп и приобщаване на всяко дете и на всеки ученик, равнопоставеност и недопускане на дискриминация; съхраняване на етнокултурното многообразие.

Предназначението на предучилищното образование като значим етап от развитието на личността е в това, да осигури възможност на всяко дете да изяви своите способности, да придобие знания, умения и компетентности, които са важни за посрещане на предизвикателствата на XXI век.

Детето, като основна ценност в образователната система, се нуждае от качествено образование и да развива своята емоционална и социална интелигентност. Нараства и необходимостта от качествена квалификация на педагогическите специалисти, като фактор на промяната.

Предучилищното образование в България се осъществява в съответствие с Държавните образователни стандарти (ДОС за ПО) и с програмни системи по избор на учителя. Това поставя акцента върху диференциране на грижата спрямо различни потребности на детето и непрекъснато надграждане на знания и умения с оглед максимално развитие на неговия личностен потенциал. Промените в икономическите, социалните и политическите условия, в науката и образователните технологии налагат необходимостта от нов Държавен образователен стандарт по предучилищно образование, като прилежащ към Закона за предучилищното и училищното образование.

Цялостната педагогическа дейност в детската градина е насочена към изпълнението на ДОС за предучилищно образование, както и към развитие на детската личност чрез удовлетворяване на естетическите и познавателните потребности, формиране на чувства за оценка и уважение, принадлежност и любов, сигурност и задоволяване на физиологичните потребности на всяко дете.

Друг акцент в ключовите предизвикателства в образованието днес е активното включване на родителите за постигане на заложените цели. В Закона за предучилищното и училищното образование на родителите е посветено специално място на пълноправни участници в образованието на децата.

Един значим иновативен акцент в Закона за предучилищното и училищното образование е свързан с възможността за самостоятелност и иновативност, за творчество и уникалност на образователната институция. Законът дава възможност детската градина да изгражда свой собствен облик, да има свой принос и своя заслуга за напредъка на образованието, като се отчита спецификата на условията, в които се развива институцията.

1.1. Нормативна база

Настоящата стратегия за развитие на ДГ № 21 „Вихрогонче“ с.Конуш е обусловена от гореизложените реалности и се базира на национални и европейски документи за образование в императивен и **пожелателен** аспект:

- Закон за предучилищното и училищното образование;
- Закон за закрила на детето;
- Закон за защита от дискриминация и др.;

- Стратегия „Европа 2020“, която предвижда страните от ЕС да направят сериозни инвестиции в образованието, развитието на нови технологии, иновации и създаване на заетост

- Конвенцията на ООН за правата на детето;

- Европейска квалификационна рамка за учене през целия живот и Национална квалификационна рамка на Р България;

- Национална програма за развитие „България 2020“, където като първи приоритет са посочени: подобряване на достъпа и повишаване на качеството на образованието и обучението и качествените характеристики на работната сила;

- Национална стратегия за учене през целия живот

- Стратегия за развитие на педагогическите кадри ;

- Стратегия за образователна интеграция на деца и ученици от етническите малцинства и др.;
- Положителната практика от цялостна дейност на Детска градина №21 "Вихрогонче" – с.Конуш ;
- Новата стратегия на Съвета на Европа за правата на детето в периода 2022- 2027
- План за действие в изпълнение на препоръка на ЕС 2021/1004 за създаването на европейска гаранция за детето 2030 г.
- НАРЕДБА № 5 ОТ 3 ЮНИ 2016 Г. ЗА ПРЕДУЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ
в сила от 01.08.2016 г. Издадена от министъра на образованието и науката, Обн. ДВ. бр.46 от 17 Юни 2016г., изм. и доп. ДВ. бр.72 от 31 Август 2018г., доп. ДВ. бр.72 от 13 Септември 2019г., изм. ДВ. бр.77 от 1 Септември 2020г.
- Програмна система „Играем и учим“

Настоящата стратегия представлява дългосрочна програма за развитие на Детска градина №21 "Вихрогонче" –с.Конуш за период от 5 г. и има за цел да определи визията, мисията, насоките и кадровата култура на детската градина, които ще стимулират служителите да се концентрират върху или да следват обща посока на работа в съответствие със съвременните тенденции и конкретни условия. Тя е единствения начин за формално прогнозиране на бъдещите проблеми и възможности.

1.2. Характеристика на образователната институция

ДЕМОГРАФСКИ УСЛОВИЯ И СОЦИАЛНИ ПОТРЕБНОСТИ В ДГ № 21,„ВИХРОГОНЧЕ“С.КОНУШ

Детска градина № 21,„Вихрогонче“с.Конуш е обединение/2014г/ на всички детски градини по селата на община Хасково като филиали общо 14, като впоследствие филиали Текето и Големанци бяха закрити, поради демографски срив.

От 2017г. детската градина е средишна с филиали в 12 села в територията на община Хасково.

В ДГ № 21 „Вихрогонче“ с.Конуш. има четиринадесет градински групи - за деца на възраст от 2 години до постъпване в първи клас . Не се допуска подбор по пол, етническа, религиозна и социална принадлежност или по друг диференциращ признак. Зачитат се Конвенцията за правата на детето, Законът за закрила на детето и Конституцията на Република България.

2. Анализ на състоянието на образователната институция (PEST и SWOT анализ)

PEST АНАЛИЗ НА ПРОФИЛА НА ДЕТСКА ГРАДИНА ДГ № 21 „ВИХРОГОНЧЕ“ С. КОНУШ

PEST-анализ (влияние на макросредата върху организацията) – външната среда е съвкупност от условия, фактори, предпоставки, които влияят върху функционирането и ефективността на самата организация:

- Политически фактори – промените в законодателството и задължителната предучилищна подготовка от 4-годишна възраст несъмнено ще доведат до по-високо ниво на грамотност на децата, тъй по-ранното постъпване в образователна организация ще доведе до по-ранното социализиране и ограмотяване на децата . Друг момент, свързан с тези промени, е по-големият обхват на децата. С влизане в сила на Закон за предучилищното и училищното образование се наблюдава стремеж от Законодателя към повишаване качеството на образованието чрез засилен контрол от страна на общността.

На местно ниво се наблюдава засиленна политика на управляващите за подобряване на сигурността и качеството на средата, в която се възпитават и обучават децата.

- Икономически фактори – Групите към ДГ №21 „Вихрогонче” се намират в добре и не толкова добре развити села, в някои от тях живеят много млади хора и има тенденция за заселване на нови постоянни жители,но в други тенденцията е с обратен показател :застаряващо население и родители ,които напускат не само територията на община Хасково, но и страната ни.

-Социални фактори – тук голямо влияние оказва близостта на повечето села до гр.Хасково– жителите на селата имат възможност да се възползват от услуги, които се предлагат там и съответно да пренасят опит , което води до стремеж за повишаване на конкурентноспособността и качеството на детското заведение.

- Технологически фактори – в последните години те имат изключително силно влияние в системата на образованието, тъй като предлагат възможности за нови начини за поднасяне на образователния материал, както и много по-големи възможности за комуникация и обмяна с цел усъвършенстване процеса на възпитание и обучение и повишаване на качеството в предлаганите образователни услуги. Лесен достъп до информация, свързана с новостите в образованието; лесен достъп за комуникация с родителите и други институции.

Стратегията на детската градина има за цел да усъвършенства управлението и качеството на дейността ѝ, като се направи структуриране на цялостната система на труда в нея, представляващи от една страна **ДЕЙНОСТИТЕ**, които се реализират и от друга страна **ЕЛЕМЕНТИТЕ**, осигуряващи условията за реализация на тези дейности.

В структурата на управление на ДГ № 21, „Вихрогонче“ с.Конуш са включени следните основни дейности:

- 1.Образователно - възпитателна
- 2.Квалификационна
- 3.Административно-управленска.
- 4.Социално-битова и стопанска.
5. Финансова

Четири елемента – **СЛУЖИТЕЛИ, СРЕДСТВА, ОРГАНИЗАЦИЯ И ТЕХНОЛОГИЯ** се конкретизират по отношение на тези групи дейности и на свой ред се разделят на следните структури:

1. Професионална
2. Техническа
3. Организационна
4. Технологична

SWOT АНАЛИЗ НА ПРОФИЛА НА ДЕТСКА ГРАДИНА ДГ № 21, „ВИХРОГОНЧЕ“ С. КОНУШ

ДЕЦА

Деца в ДГ №21 се приемат на възраст от 10 месеца до 7 годишна възраст, по желание на родителите, съгласно ЗПУО. Групите са разновъзрастни. Не се допуска подбор на пол, етническа, религиозна или социална принадлежност. ДГ № 21, „Вихрогонче“ с.Конуш приема

деца със СОП, като за тях са осигурени грижи съобразно потребностите, включително консултации и работа с ресурсен учител, логопед, психолог. Осъществява се социална и образователна интеграция на деца със СОП на ресурсно подпомагане;

Преместване на децата има само при промяна местоживеенето на семейството или напускане на страната.

Има високо ниво на приемственост между ясла и детска градина, както и между детската градина и училищата в районите на групите.

Изцяло се зачита Конвенцията за правата на детето, Законът за закрила на детето, Конституцията в република България.

Приоритети основно в този аспект са:

- Интелектуално, емоционално, социално, духовно, нравствено, физическо развитие и подкрепа на всяко дете в съответствие с възрастта, интересите и потребностите.
- Съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност.
- Придобиване на компетентности, необходими за успешна личностна и професионална реализация и активен граждански живот в съвременните общности.
- Формиране на толерантност, ранно откриване на заложбите и способностите, както и насърчаването на развитието и реализацията им.

Силни страни	Затрудняващи моменти
<p>1. Децата от селата, подлежащи на предучилищно образование са обхванати.</p> <p>2. Има приемственост между детска градина-начално училище.</p>	<p>1. Неблагоприятни, социални фактори са нарастваща тревожност сред децата, много семейства са засегнати от финансовата криза и безработица. Индикатори за нарастваща емоционална несигурност.</p> <p>2. Вероятност за отписване на деца от 3 и 4 възрастова група, тъй като семействата напускат страната.</p> <p>3. Нарастване броя на децата с трудности в</p>

	адаптацията и пропуски във възпитанието, затрудняващи педагогическото въздействие.
Вътрешен потенциал	
<p>Стимулиране на познавателната активност на всяко дете и позитивното общуване между децата.</p> <p>Туширане на напрежението ,тревожността и агресивните прояви.</p> <p>Допълнителна подкрепа на децата от уязвимите етнически общности за изравняване на отправните им позиции при постъпване в образователната система.</p>	

КАДРОВИ РЕСУРСИ

Съгласно Наредба на МОН за нормите за задължителна преподавателска работа и реда за определяне числеността на персонала в системата на народната просвета /изм. и доп. ДВ, бр.4/2010 г./, в ДГ № 21 има утвърден щат за учебната

2023/2024 г. 65 щатни бройки, от които 30 – педагогически /директор, учители, логопед / и 36 непедагогически /помощник-възпитатели, кухненски персонал, работник поддръжка, главен счетоводител, касиер-счетоводител, технолог по хранене, домакини, ЗАС, шофьор/. Средната възраст на педагогическия персонал е 50 г., предстои пенсиониране на служители.

Директорът е с висше образование – магистър по педагогика с квалификация „ Мениджмънт на социалните и педагогически организации“, с II^{ра} професионално квалификационна степен /ПКС/, с диплом за следдипломна квалификация.

Педагогическият екип се състои от 28 учители, от които: 13 магистър, 13 бакалавър и 2 професионален бакалавър.

С II ПКС - 1 учител, с III ПКС – 3 учители, с IV^{-та} ПКС – 7 учители, V- 3 учители.

Щатът на помощно-обслужващият персонал е попълнен. От тях 30 са със средно образование, трима с висше, трима с основно образование.

Медицинските сестри в ДГ № 21 са 2 щатни бройки назначени от община Хасково.

Силни страни	Затрудняващи моменти
<ol style="list-style-type: none"> 1. Наличие на възможности за вътрешно финансиране на текуща педагогическа квалификация. 2. Квалифициран педагогически персонал; 3. Придобити ПКС и стремеж към поддържане на квалификацията чрез ПКС; 4. Придобиване на квалификационни кредити, участие в поддържащи квалификационни курсове; 5. Вътрешната квалификация е съобразена с приоритетите и целите на образователната институция; 6. Наличие на квалифицирана педагогическа колегия. 7. Утвърден и работещ екип . 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Липса на опит в работата по европейски проекти, на МОН, ОМЕР и други програми. 2. Недостатъчни умения за популяризиране на собствен опит. 3. Прекалена административна натовареност на директора. 4. Трудности при пътуването до работните места, поради липса на междуселищни автобуси.
Вътрешен потенциал	

- **Овладяване принципите и методите на позитивното възпитание чрез самоподготовка, вътрешна и външна квалификация.**
 - **Повишаване на квалификацията (посещаване на курсове, тренинги, обучение, семинари или самообучение).**
 - **Компетентен и критичен подбор при изработването на Програмна система, Тематично разпределение на образователното съдържание по възрастови групи и седмичното разпределение на основните и допълнителни форми на педагогическо взаимодействие.**
- **Придобитите умения и знания от втора специалност или специализация да станат достояние на всички педагози чрез различни форми.**

УЧЕБНО-ТЕХНИЧЕСКА И МАТЕРИАЛНА БАЗА

ДГ №21 „Вихрогонче“ с. Конуш е разположена в 12 села на територията на община Хасково, някои от сградите са стари училища, които трудно се поддържат, в село Брягово е малка къща, пригодена за ДЗ, само една трета от групите се намират в специално построени за детска градина сгради.

Условията за възпитание и образование в детската градина са много добри, жизнената среда на децата отговаря на изискванията за безопасност, естетика и комфорт. Интериора и подредбата на групите са съобразени с възрастовите и индивидуални потребности на децата. В подготвителните групи са създадени оптимални условия за доминираща учебна дейност, осигурени са учебни помагала и пособия за подлежащите на задължително предучилищно обучение.

В две от групите има парно отопление, а останалите са с климатици.

В периода от 2017г. година до 2023 г. , постепенно се извършиха следните ремонти :

- смяна на дограма в почти всички групи :Войводово , Узунджово, Динево, Книжовник, Криво поле, Мандра, Въгларово, Стамболийски, Козлец, Конуш , Малево;
- ремонт покривни конструкции в групи : Мандра, Малево, Въгларово, Динево, Узунджово, и др.;

- подмяна на пердета, спално бельо, килими и вътрешни интериорни ремонти и обзавеждане в помещенията на децата и др.-

Книжовник ,Въгларово

За психологическия и физически комфорт и удобство на децата, учителите и помощния персонал са обособени просторни и удобни занимални с достатъчно осветление, обзаведени със:

- съвременни кътове за игра на децата;
- телевизори, видео и DVD;
- магнитни дъски;
- интерактивна дъска – филиал Малево; Динево, Узунджово
- подходящи за възрастта на децата играчки;
- съвременни нагледни материали за децата, книжки и др.;
- самостоятелни спални помещения с цветно детско спално бельо - различно за всяка група, гардеробни и санитарни възли.

Подреждането на материално-техническата база и цветовото оформяне на помещенията във всяка група са съобразени с ергономичните норми и правилата за охрана на труда и са дело преди всичко на екипа от съответната група и подкрепата на директора. По стените и коридорите са изложени много красиви и стилни информационни табла за всяка група, здравни табла, пана и картини. Всички фойета и стълби са застлани с практични естетични килими и пътеки.

Приятната обстановка в детската градина се допълва от много саксийни растения.

По дворовете във филиалите са разположени площадки за всички групи, съоръжения за игра, пясъчници, където децата играят спокойно и с удоволствие.

Детската градина разполага с методични кабинети- филиал Узунджово, Малево, Конуш, Динево, Стамболийски с необходимите нагледни средства, помощна педагогическа литература, народни носии, декори, костюми и аксесоари за тържества на децата. За медицинските сестри на детската градина има осигурени кабинети.

Силни страни:	Слаби страни:
<ol style="list-style-type: none"> 1. Обновена материална база, отговаряща на изискванията за безопасност, естетика и комфорт. 2. Наличие на оборудвана техническа база. 3. Игрови площадки на двора за всяка група със детски съоръжения. 4. Площадка по БДП 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Остарял сграден фонд. 2. Липса на енергийна ефективност - сградите не са санирани 3. Подмяна на хидроизолацията на части. 4. Необходимост от основен ремонт на ВиК инсталация в повечето филиали. 5. Необходимост от нова ел. инсталация в някои филиали. 6. Липса на съвременни спортни съоръжения за игри на открито в дворното пространство
<p>Вътрешен потенциал:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Включване в общинската програма за ремонти и реконструкции. • Включване на ДГ21 по национални и европейски фондове и програми за благоустройство на сградния фонд и дворното пространство. • Кандидатстване и участие по програми и проекти на НПО 	

ОБРАЗОВАТЕЛНО-ВЪЗПИТАТЕЛНА ДЕЙНОСТ И РАБОТА ПО ПРОЕКТИ

Педагогическата колегия осъществява своята образователно-възпитателна работа по **Програмна система „Играем и учим“** и учебни помагала „Аз съм в детската градина“ на издателство „Изкуства“ и учебни помагала на издателство Просвета „Чуден свят“ Програмната система е цялостна концепция за развитие на детето и придобиване на компетентности по всяко образователно направление чрез подходи и форми на педагогическо взаимодействие, които са в съответствие със Закона за предучилищното и училищното образование (2016 г.) и Наредба № 5/03.06.2016 г. - Държавните образователни стандарти за предучилищното образование /ДОС/. Посочените в Програмната система приоритети, концептуални цели, структурирането на тематичното разпределение по групи и образователни направления, както и проследяването на резултатите от образователния процес са важна част от стратегията за развитие на детската градина.

Учителите са добре подготвени, осигуряват им се условия за свободна творческа изява, за високо качество на педагогическата

им дейност, както и професионална информация за промените и новостите в сферата на предучилищното възпитание. Ключово значение при подбора на екипа има не само тяхната професионална компетентност, но готовността и способността им да работят съвместно, широтата на възгледите и взаимното доверие, готовността за откритост и отвореност на образователния процес към обществеността. Оптимизирани са информационно-образователната среда, с цел въвеждане на изпреварващо обучение за възприемане на света и обществения опит. Използват се разнообразни стратегии за обучение, които стимулират интелектуалното развитие на децата и подготовката им за училище. Създадени са условия за формиране на правна култура, включваща съвкупност от компетентности – знания и умения за защита на детските права и пораждащите ги задължения. Реализирани са съвместни координирани действия със семейството и социалните партньори за модернизирване на жизнената среда.

Основна форма на педагогическо взаимодействие са педагогическите ситуации. Дневното разпределение е съобразено с изискванията в ЗПУО, Програмната система и целодневната организация на дейностите – за учебно и неучебно време.

Учителите в групите определят редуването на формите на педагогическо взаимодействие и организират деня на децата.

Традиции на детската градина:

В края на всяка учебна година в присъствието на родители изпращаме децата от подготвителните групи за училище.

Ежегодни тържества на децата от всички групи свързани с национални и битови празници пред родители.

Ежегодно участие на групите в празничния календар на община Хасково, в концерти, спортни събития, изложби, благотворителни базари;

Съвместно празнуване на Баба Марта и Великден с читалищното ръководство по селата.

Разработен Празничен календар за всяка група.

Работа по проекти :

ДГ градина активно работи по национални програми и проекти.

За съжаление много малко от проектите дават възможност за решаване проблемите на детските заведения и обезпечават тяхната цялостна дейност.

В бъдещия период да се кандидатства по проекти при следните условия:

- Установяване на системен подбор на проекти и приоритетни системи;
- Съгласие от страна на целия екип за ангажираност в реализацията на проект
- Проектите да са свързани с установени значителни потребности не само на отделни учители, а на по-голяма група специалисти;
- Връзката между цел и резултат от проекта да е ясна за всички;
- Предложения за проекти да постъпват от различни източници – екипи, личности, родители;
- Основните акценти в образователните дейности и управлението се пренасят в екипи изпълняващи проекти;
- Участие в международни и тематични образователни проекти.

--

Силни страни	Затрудняващи моменти
--------------	----------------------

<ol style="list-style-type: none"> 1. Създадени са условия за „равен старт“ на всички деца. 2. Популяризиране, изява и представяне на творчеството на децата – изложби, концерти, базари и др. 3. Приобщаване на децата към националните ценности и традиции. 4. Гъвкав дневен режим, осигуряващ равностойност на основни дейности: адаптация - възпитание–обучение– социализация. 5. Утвърждаване на личностно ориентиран и позитивен подход на възпитанието. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Незаинтересовани и необразовани родители. 2. Недостатъчно ефективно проучване на възможностите на децата. 3. Проблеми в семейното възпитание на децата 4. Недостатъчно използване от учителите възможностите на мултимедийното интерактивното оборудване 5. Не квалифициран персонал за кандидатстване по европейски проекти. 6. Нормативната уредба създаваща обективни условия затрудняващи кандидатстването ни по различни проекти.
---	--

Вътрешен потенциал:

- 1.Компетентен и критичен подбор на програми и помагала.
- 2.Работа със съвременни технологии в обучението.

ФИНАНСИРАНЕ

ДГ21“Вихрогонче“ е на делегиран бюджет.

Финансирането на детското заведение е смесено – държавно и общинско.

Заплатите на персонала, учебни помагала, закуски, /за подготвителните групи/ квалификация на персонала, трудова медицина се осигуряват от фонд „Държавни дейности“.

Останалата издръжка се осигурява от общински бюджет.

Заплатите на учителите са обвързани с национални програми – диференцирано заплащане, кариерно развитие и др.

Съществуват и други алтернативи, допускани от ЗПУО за финансиране от проекти, дарения и спонсорство.

Силни страни:	Слаби страни:
<ol style="list-style-type: none">1. Делегиран бюджет, управляван от директора, по приоритетите на детската градина2. Целеви средства за пътуващи учители.3. Допълнителни средства за помагала за всички възрастови групи.4. Наличие на целеви средства за текуща и постоянна квалификация.5. Целеви средства за деца със СОП.6. Целеви средства за подпомагане на физическото възпитание и спорта7. Безплатни допълнителни закуски за ПГ.8. Функционираща и действаща комисия по отчет и контрол на даренията.9. Наличие на вътрешни правила за труд и работна заплата.10. Действаща система за финансово управление и контрол.11. Целеви средства за уязвими групи.	<ol style="list-style-type: none">1. Липса на средства за основни ремонти, за реконструкция на дворовете, за енергийна ефективност на сградите. -за основен и текущ ремонт -ВИК -Ел инсталации

Вътрешен потенциал:

- Кандидатстване по различни проекти и програми за финансиране.

МЕДИЦИНСКО ОБСЛУЖВАНЕ

Медицинското обслужване на детската градина се осъществява от двама медицински специалисти. Кабинетите се намират в два от филиалите Малево и Узунджово, като медицинската сестра от с. Малево отговаря за групите – Малево, Конуш, Козлец, Войводово, Книжовник, Криво поле, Мандра. Медицинската сестра от Узунджово, отговаря за групите Узунджово, Стамболийски, Динево, Брягово, Вългарово.

Дейностите, които осъществяват са следните:

- медицинско обслужване за оказване на първа медицинска помощ на децата и медицинско обслужване до пристигането на специализиран екип на спешна медицинска помощ;
 - профилактика и превенция на здравето на децата;
 - организиране и провеждане на дейности за предотвратяване на възникването и за ограничаване разпространението на заразни и паразитни заболявания в детската градина;
 - участие в подготовката, провеждането и контрола на различните форми на отдиш, туризъм и спорт за децата;
 - организиране и провеждане на програми за здравно образование на децата, специални програми за правилно хранене и програми за превенция на отклоненията в хранителното поведение;
- Медицинските кабинети са добре оборудвани с всичко необходимо за оказване на медицинска помощ.

Силни страни:	Слаби страни:
<p>1. Компетентен екип от добре подготвени медицински специалисти.</p> <p>2. Добре оборудван медицински кабинет.</p> <p>3. Следи се за здравословното състояние на децата и контрол по спазването на здравно-хигиенните норми и изисквания. Учители и медицински специалисти учат децата да спазват правилата за безопасност при работа с различни материали и предмети.</p> <p>4. Пълноценно се използва дневния режим като профилактично средство за психическо и физическо здраве.</p> <p>5. Има строг пропускателен и санитарно-епидемиологичен режим, хигиенни условия и рационално хранене.</p> <p>6. Акцентира се върху овладяване компетентности от знания и умения за здравословен начин на живот.</p>	<p>1. Недостатъчно взаимодействие с родителите.</p> <p>2. Недостиг на медицински специалисти.</p> <p>3. Работа по здравни проекти.</p> <p>4. Висока средна възраст на медицинските специалисти като цяло.</p> <p>5. Трудно осигуряване на транспорт, поради липса на служебен, за по чести обходи и проверки по селата.</p>

Вътрешен потенциал:	
<input type="checkbox"/> Използване на индивидуални и групови контакти с родителите, за популяризиране на здравна информация отнасяща се за превенция на детското и семейно здраве.	

ХРАНЕНЕ

Храната се подготвя според изискванията за рационално и здравословно хранене. Съставят се меню за децата от 1 до 3 годишна възраст и меню за деца от 3 до 7 годишна възраст - като задължително се отразяват алергените в храните. Менюто се изработва от специалист технолог и се утвърждава от директора. То се предоставя на вниманието на родителите на входовете на групите. Менюто е задължително за изпълнение. Подмяна се допуска само след съгласуване с директора. Родители, учители и медицински сестри заедно работят за създаване на нужните навици и умения у децата.

Децата се хранят три пъти дневно, имат и подкрепителна закуска в 10 ч. - плод. Учителите, медицинските специалисти и пом. възпитателите следят децата да се хранят без да изхвърлят храната си. Според възрастта се спазват и изискванията за самообслужване.

Силни страни:	Слаби страни:
<p>1. Осигурен строг контрол за качеството на храната.</p> <p>2. Действаща HACCP система /”Анализ за контрол на критичните точки”/.</p> <p>3. Осигурена качествена обработка и дезинфекция на съдовете след употреба.</p>	<p>Еднообразие на плодовете .</p> <p>Смяна на дневното меню.</p>
<p>Вътрешен потенциал:</p> <p><input type="checkbox"/> Наличие на възможност за препоръки към фирмата доставчик, за по качествени хранителни продукти.</p>	

ВРЪЗКИ С РОДИТЕЛИТЕ И ОБЩЕСТВЕНОСТТА

Родителят, като възпитател е съюзник в модела на педагогическо взаимодействие с детето. Особено важно при привличането на родителите е, да се отчита тяхната ситуация – различието в образованието, доходите, вписването им в социални мрежи и заеманите властови позиции, които могат да се отразят върху възможностите и желанието им да участват в конкретни взаимоотношения с детската градина.

85% от децата са от ромски произход . Преобладаващата част от родителите на децата са слабограмотни и с ниска квалификация,затова сме идентифицирали основните подходи за привличане на родителите и по-широката общественост като партньори в процесите за образователна интеграция на децата от ромски произход и други етноси.

- Стимулиране участието на семейството в живот и работата на детската градина.
- Повишаване грамотността и социалните компетентности на възрастните роми – родители и близки на децата- баби и дядовци ,чрез специални срещи ,тренинги ,разговори и др..
- Създаване на атмосфера на толерантност и уважение между деца, родители, педагози и представители на по - широка общественост от различен етнически произход.

Взаимодействията между детската градина и семейството са едни от най-важните. За по-добрата интеграция между тези две социални структури си поставяме за цел техните взаимоотношения да бъдат поставени на основата на пазарните механизми – търсене и предлагане. Това обуславя необходимостта детската градина да си изгради една стратегия на поведение, адекватна на желанията, потребностите и интересите на родителите /т.е. на търсенето/. За да бъде удовлетворено търсенето, е необходимо детската градина, респективно директорът, много добре да познава потребностите на родителите, както и изискванията им към детската градина и учителите. Взаимодействието, основано на взаимно доверие и сътрудничество, между родителите на всяко дете и екипа на детската градина, има голямо значение за адаптирането на детето към правилата на образователната среда, както и за развиване на самоувереност и чувство за принадлежност.

Активното и ефективно сътрудничество и взаимодействие на детската градина и родителите създават условия за постигане целите на детската градина – за възпитание, социализация, отглеждане, обучение, на децата, както и за формиране на положително отношение към детската градина.

Силни страни:	Слаби страни:
<p><i>1.Активно взаимодействие и сътрудничество на родителите при съвместни мероприятия – съвместно организиране на празници – традиции за ДГ № 21, състезания, развлечения, родителски срещи, ежедневни разговори и препоръки и др.</i></p> <p><i>2.Стимулиране на родителското и гражданско участие в цялостния образователно-възпитателен процес.</i></p> <p><i>3.Оформен е уникален, естетически и функционален интериор и екстериор с творческото участие на целия екип и с помощта на родители.</i></p> <p><i>4.Социална изява на децата от ДГ № 21 – участие в състезания с други детски градини, участие в празника на района и т.н.</i></p> <p><i>5. Системно комуникиране с родителите, с цел преодоляване на всяка</i></p>	<p><i>1.Обогатяване формите на комуникация и сътрудничество с родителите и настоятелството/обществен съвет.</i></p> <p><i>2.Омаловажаване на ролята на детската градина като значим фактор за образование в предучилищна възраст.</i></p> <p><i>3.Неудовлетвореност от учителската професия.</i></p> <p><i>4.Слабо квалифицирани и неграмотни родители.</i></p>

тревожност у тях относно престоя на децата им в детската градина, отчитане на очакванията им.

6. Организиране на “отворени врати”, в които родителите имат възможност да наблюдават децата си в различни режимни моменти.

7. Сътрудничество при изработване на реквизит, костюми и аксесоари за тържества и празници, фотографиране, съпровождане при участие на турнири по футбол, спортни празници.

8. Сътрудничество, добри взаимоотношения и взаимна работа с РУО Хасково, община Хасково, РЗИ, областна администрация, отдел социално подпомагане, РЦПППО Хасково и други институции.

Вътрешен потенциал:

- Създаване система за обмен на информация със семейството, детската градина и училището
- Създаване на стая на родителя и др.
- Създаване на система за външна изява на деца и учители.
- Задълбочаване контактите с обществените и неправителствените организации

3. Мисия на детската градина

Мисията на всяка една образователна институция е да усъвършенства създадените педагогически, здравно-хигиенни и материални условия, необходими за качествен образователен процес, съобразен с националните и европейските стандарти с приоритет за създаване на благоприятна среда в съответното училище/детска градина

4. Визия на детската градина

ДГ №21 „Вихрогонче“ с.Конуш – институция в системата на предучилищното образование, център за развитие на личността на детето и на общността, устойчива и пазарно ориентирана институция.

1. Създаване на подходяща среда и условия за качествено, модерно и достъпно за всички деца предучилищно образование, което допринася за формирането на пълноценна социална, творческа и професионална реализация на децата.
2. Поставяне на основите в личностното развитие на бъдещите граждани на Европа, съхранили своята национална, културна и родова идентичност и формира децата като личности на XXI век.

Нашият девиз е: “Отнасяйте се с децата така, както Вие бихте искали да се отнасят към Вас”.

Мария Монтесори/

5. Принципи при изпълнение на стратегията

Основни принципи при разработването на стратегията са както общоприетите образователни ценности, произтичащи от нормативните документи, така и изведените четири приоритетни стълба в доклада на ЕК по образование:

Законосъобразност – съответствие на целите и предлаганите мерки със законите и подзаконовите нормативни актове;

Партньорство – координирано участие на институциите за образование и обучение, институциите на властта, гражданското общество и бизнеса в реализацията на политиките за развитие на предучилищното образование в ДГ №21 „Вихрогонче“;
Учене, насочено към професионални умения – да откриваме другите, да ги разбираме и да работим заедно за постигане на общи цели („учене, за да живеем в разбирателство с другите”)

Прозрачност и популяризиране на мерките и резултатите – значимостта на предучилищното образование предполага висока степен на информираност на обществото-Учене за практическо изпълнение на различни задачи и за самостоятелно справяне с професионалните задължения („да се учим да правим“)

Приемственост – осигуряване на непрекъснато действие на стратегията, независимо от управленски или други промени и гарантиране на постоянство в усилията за осъществяване мисията и визията на в ДГ №21 „Вихрогонче“; ;

Устойчивост на резултатите – осигуряване на трайно и дългосрочно въздействие на постигнатите резултати-- Учене за знания и компетенции („да се учим да учим“)
Учене, насочено към оцеляване в ситуации на промени, конфликти и кризи („да се учим да бъдем“)

При формулирането на стратегията за развитие на в ДГ №21 „Вихрогонче“ се използва интерактивния подход – съвместно с всички участници.

6. Глобална цел, стратегически и оперативни цели

ВЪЗ ОСНОВА НА SWOT АНАЛИЗА ПРОФИЛА НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА, СИ ПОСТАВЯМЕ СЛЕДНИТЕ ЦЕЛИ:

ГЛОБАЛНА ЦЕЛ НА СТРАТЕГИЯТА

Обединяване усилията на учители, медицински специалисти и родители за запазване и усъвършенстване на условията в ДГ №21 „Вихрогонче“ за придобиване на съвкупност от компетентности – знания, умения и отношения, необходими за успешното преминаване на детето към училищното образование, съобразени с:

- правото на лично достойнство
- защита и грижа за здравето им
- съхраняване и насърчаване на детската индивидуалност към изява.

Автономия за провеждане на образователни политики, самоуправление и децентрализация на образователната институция;

Изграждане на иновационна образователна среда за достъп и равен шанс за предучилищно възпитание на всички деца – намаляване отпадането на деца от подготвителните групи и деца от уязвими групи.

СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ:

- 1.Интелектуално, емоционално, социално, духовно, нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му.
- 2.Съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност.
- 3.Придобиване на компетентности, необходими за успешна личностна и професионална реализация и активен граждански живот в съвременните общности.
- 4..Ранно откриване на заложбите и способностите на децата и насърчаване на развитието и реализацията им
- 5.Формиране на толерантност и уважение към децата и хората с увреждания.
- 6.Познаване на националните, европейски, световни и културни ценности и традиции

- 7.Формиране на трайни навици при спазване на противоепидемичните мерки предприети от правителството, както при децата, така и при служителите.
8. Стимулиране самообразованието и квалифицирането на педагогическите кадри, чрез идентифициране на проблемите и потребностите на учителите, за изграждане на иновационна образователна среда;
- 9.Работещо партньорство и добра координация с родителската общност, социални партньори и неправителствени организации за оптимално реализиране на предучилищната подготовка.

ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ:

- 1.Утвърждаване на демократичния стил на ръководство, съдействащ за създаване на икономически и социални стимули и мотивация за висока професионална реализация и развитие на учителите.
- 2.Хуманност на възпитателно - образователния процес и преоткриване на детската личност, възпитавана в дух на мир, толерантност, достойнство, свобода и творчество.
- 3.Осъвременяване на формите и разширяване на сътрудничеството между детската градина и семейството, държавните и културни институции.
- 4.Издигане и утвърждаване авторитета на ДГ21“Вихрогонче“ като учебно заведение с конкурентно способен **модел** на педагогически специалист въз основа съвременните изисквания към него и **модел** на дете от предучилищна възраст въз основа на концепцията за ключовите компетентности

Основни приоритети са вътрешните проекти по които работи част от екипа за учебната 2022-2023г.

ПОЛИТИКИ И КЛЮЧОВИ МЕРКИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ НА ДГ №21 „ВИХРОГОНЧЕ“ С КОНУШ

За реализиране на целта ДГ №21 „Вихрогонче“ ще осъществява политики в следните области:

1. Управление на детската градина.
2. Подкрепа на учителите.
3. Подкрепа на детето.
4. Взаимодействие с родителите.
5. Подобряване на материално-техническата база и обновяване на сградния фонд.

7. Очаквани резултати от планираните дейност

Реализирането на целите на настоящата стратегия се очаква да доведе до:

1. Подобряване и естетизиране на материалната база.
2. Създаване на емоционален комфорт и подходящ микроклимат в групите-филиалите и като цяло в ДГ №21 „Вихрогонче“ с.Конуш, което да допринесе за активното социално-личностно развитие и израстване на децата. Развитие и управление на безопасна, поддържаща и хуманна образователна среда, в която екипната работа, взаимното уважение и общочовешките ценности са ценени и прилагани.
3. Обучение и възпитание на децата/учениците, гарантиращи успешна социализация, отговорно гражданско поведение, емоционално израстване, здраве и благополучие. Гарантиране на пълноценна готовност на децата за училище и създаване на условия бързата им и успешна интеграция в новата социална „роля” – ученик;
- 4 По-широко ангажиране на семейството и местната общественост в живота на образователната общност, чрез осъществяване на постоянна информираност и сътрудничество с родителите да се засилят обединяващите и позитивно насочените функции на партнирането, да се постигне създаване на общност – деца, учители, родители, чрез ползотворното взаимодействие на която да бъдат постигнати целите, поставени в настоящата стратегия
5. Мобилност на мениджърските и управленските функции на директора.
6. Разширяване на взаимно полезните контакти на детската градина с другите социални и обществени фактори.
7. Провеждане на политика за подкрепа на личностното развитие на учениците и за разгръщане на техните таланти и способности.
8. Създаване на стратегия за подобряване имиджа на образователната институция, утвърждаване на облика му и прилагане на ефективни форми за комуникация с медиите и с широката общественост.

8. Индикатори за измерване на дейностите по изграждане системата за качество

1. Утвърдена Стратегия за развитие на детската градина

2. Утвърден План за изпълнение на Стратегията за развитие на детската градина за периода 2023-2028 година.
3. Разработен финансов-план за изпълнение на Стратегията за развитие на детската градина.
4. Актуализирани вътрешни правилници и планове
5. Разработени актуални вътрешни нормативни актове.
- 7.. Разработени индикатори за контролна дейност на директора.
8. Определен координатор, който координира работата на екипите за подкрепа за личностно развитие на децата и дейностите с педагогическите специалисти и с родителите във връзка с подкрепата за личностно развитие на децата .
9. Разработени и утвърдени вътрешни проекти за пълноценна работа и комуникация между деца, учители и родители.
10. Разработен и актуализиран бюджет от 01.01.2023 и 01.01.2024 съобразно нормативни изисквания.
11. Публикувани на сайта на детската градина:
 - бюджет на детското заведение;
 - отчети по тримесечия, полугодия и календарна година;
 - процедура за възлагане на обществена поръчка;
12. Разработени процедури по постъпване и разходване на извънбюджетните средства.
13. Брой документи за постъпване на дарения.
14. Педагогическите кадри, участвали през календарната година в продължаваща квалификация.
15. 95% педагогическите кадри, участвали през календарната година във вътрешноинституционална квалификация - 16 академични часа .
16. Изградена вътрешна система за движение на информацията и документите в образователната институция.
17. Наличие на архив на детското заведение

18. Изработена номенклатура на делата съгласно изискванията на Държавен архив.

19. Проведена инвентаризация съгласно сроковете в нормативната уредба.

20. Утвърдени вътрешни правила и процедури за управление на човешките ресурси.

21. Утвърдени критерии за оценка труда на педагогическите специалисти.

22. Налични:

система за охрана и сигурност, в 5 от групите има и видео наблюдение

механизъм с мерки и дейности за адаптиране на детето към средата в детската градина;

актуализирана оценка на риска;

система за здравословни и безопасни условия на труд и обучение;

оценка енергийна ефективност;

технически паспорт;

23. Осигурени условия за електронно управление и организиране на образователния процес:

наличие на интернет свързаност;

наличие на интернет страница на детската градина с актуална информация;

електронен дневник;

изграждане на вътрешна информационна система за разпространяване на информация, свързана с дейността на детската градина;

24. Изградени правила за разрешаване на възникнали конфликти.

25. Умения за работа в екип.

26. Резултати от участието на децата в състезания, олимпиади, конкурси и др.
27. Относителен дял 90% на учителите с придобита професионална квалификационна степен.
28. Утвърдена програма за предоставяне на равни възможности за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи .
29. Брой споделени добри практики - 20
30. Срещи с представители на институции:
- териториални структури за закрила на детето;
 - областна дирекция на МВР;
 - НПО;
 - РУО, Община и др.
31. Брой реализирани дейности с екологична насоченост - 27
32. Брой реализирани дейности за изграждане на национални и общочовешки ценности - 12
33. Брой проведени родителски срещи в детската градина с отделните групи - 50
34. Разработени и утвърдени Вътрешни правила за определяне на работната заплата.
35. Проведени заседания на ПС с присъствието на представители на родителската общност.
36. Проведени заседания на Обществения съвет.

9. Критерии и показатели за измерване на резултатите.

Област „Управление на институцията”
Критерий 1: Система за осигуряване качество на образованието
Показатели:

- 1.1. Наличие на програма за повишаване качеството на образованието.
- 1.2. Наличие на вътрешноинституционални критерии за установяване качеството на образованието.
- 1.3. Създадена вътрешна система за осигуряване качеството на образованието.
- 1.4. Създаден механизъм за мониторинг и контрол на образованието.

Критерий 2: Инвестиции в образованието или финансови ресурси

Показатели:

- 2.1. Участие в национални, европейски и други международни програми и проекти. Разработване на проекти.
- 2.2. Законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на бюджет.
- 2.3. Наличие на приходи на училището/детската градина.

Критерий 3: Квалификационна дейност

Показатели:

- 3.1. Реализиране на квалификационната дейност за педагогическия персонал на вътрешноинституционално ниво.
- 3.2. Реализиране на квалификационна дейност за педагогическите специалисти, проведена от други институции.
- 3.3. Споделяне на ефективни практики

Критерий 4: Нормативно осигуряване

Показатели:

- 4.1. Осигурен достъп до законовата и подзаконовата нормативна уредба за осъществяване дейността на образователната институция.
- 4.2. Осигурен достъп до учебната документация по изучаваните учебни дисциплини/образователни направления.
- 4.3. Състояние на училищната документация.

Критерий 5: Персонал

Показатели:

- 5.1. Наличие на правила и/или процедури при назначаване и съкращаване на персонала.
- 5.2. Откритост и прозрачност при вземане на управленски решения.
- 5.3. Делегиране на права.
- 5.4. Критерии за оценка труда на учителите.
- 5.5. Наличие на капацитет за оценка на състоянието на качеството на предлаганото образование.
- 5.6. Наличие на политика за насърчаване и ресурсно (материално и финансово) подпомагане на извънкласни дейности.
- 5.7. Качество на административното обслужване.

10. Администриране.

Стратегията представлява система от цели и дейности, насочени към създаване на условия за съвременно европейско образование за децата и развитие на човешкия потенциал в детската градина. Тя е основен документ, който регламентира дейността на детската градина и се актуализира на четири години.

Административното ръководство и педагогическият екип имат желание и са мотивирани за възприемане на нови подходи и философия с цел постигане на по-добри резултати в работата им. Всички участници в образователната и възпитателна дейности отговарят и се отчитат за своите действия с цел осигуряване на ефективност, ефикасност и резултатност.

11. Финансово осигуряване за изпълнението на стратегията

1. Финансиране от държавния и общинския бюджет.
2. Разработване на проекти с външно финансиране
3. Привличане на спонсори.
4. Реализиране на благотворителни кампании.
5. Собствен труд на служителите на детската градина.
6. Мотивиране на родителите за участие и съдействие в този вид дейност, чиято крайна цел е осигуряване на съвременни условия за отглеждане, възпитание и обучение на децата.
7. Подобряване процеса на бюджетиране, като се въведат механизми за икономично, ефективно и ефикасно разходване на ресурсите.
8. Използване на извън бюджетните средства за дофинансиране на дейностите по реализиране на стратегията, участие в целеви програми.
9. Въвеждане на политики и процедури за опазване на собствеността и активите на детската градина.
10. Финансовите средства ще бъдат насочени към здравеопазване, образование, възпитание, спорт, технологии.

12. Етапи за реализиране на стратегията

СТРАТЕГИЧЕСКИ ПЛАН ЗА ПОДОБРЯВАНЕ НА ВИДОВЕТЕ ДЕЙНОСТИ В ДГ №21 „ВИХРОГОНЧЕ“ С.КОНУШ

№	Област	Политики	Дейности	Ресурси	Очаквани резултати	Срок
1	Управление на детската градина	<p>Осигуряване на: 1.1.Образователен мениджмънт</p> <p>1.2.Реализиране на Визия на детската градина</p>	<p>1.Включване на всички.аспекти от дейността на детската градина</p> <p>2.Включване на всички заинтересовани страни</p> <p>3.Детето в центъра на политиката за управление на детската градина</p> <p>4.Сътрудничество вътре и извън детската градина</p> <p>1.Стратегическа визия за детската градина;</p> <p>2.Позитивен климат и институционална култура- усещане за принадлежност, за удовлетвореност;</p> <p>3.Дейности за постигане на позитивно отношение</p>	<p>Интелектуални,</p> <p>Информационни,</p> <p>Финансови и</p> <p>Материално – технически</p>	<p>1.Ефективно управление на материални и информационни ресурси на детската градина;</p> <p>2. Целенасочено и силно ръководство;</p> <p>3.Прозрачност в управлението</p> <p>Непрекъснато поддръждане, съгласуване, координиране на отделните звена, елементи и действия на системата за постигане на най-добри резултати, в съответствие с поставените цели</p>	<p>2023-2028г г.</p> <p>2028г.</p>

			към образованието и сътрудничество;			
2	Планиране и мониторинг	2.1.Планиране	1.Екипност при осъществяване на стратегическото планиране; 2.Стратегии и планове за развитие /подобрене; 3.Цялостен механизъм за мониторинг на ниво детска градина – (само)оценка	Инвестиции в човешки капитал	Включване на педагогическите специалисти в изработване на политиката на детската градина / на иновации /	2023г.- 2028г
		2.2.Мониторинг, Атестиране и подкрепа	1.Мониторинг и атестиране на учителите, менторство и наставничество; 2.Време за отдих на персонала; 3.Взаимна подкрепа и взаимопомощ; 4.Вътрешна и външна квалификация според нуждите на конкретните адресати в институцията Организиране на ежегоден конкурс „Учител на градината“		Кариера по хоризонтала, чрез разширяване на квалификацията; Привличане на млади педагогически специалисти; Текучество на педагогически кадри - под 1%; По-високо трудово възнаграждение;	2023- 2028г.

3	<p>Подкрепа за децата</p>	<p>Осигуряване на: Повишаване качеството на образованието като предпоставка за развитие личността на всяко дете</p> <p>3.1. Сигурна и здравословна обкръжаваща среда</p>	<p>Качествено образование за всяко дете спрямо новите стандарти, произтичащи от ЗПУО. Индивидуален подход към всяко дете.</p> <p>1. Осигуряване на здравословни и хигиенни условия за предучилищно образование; 2. Превенция на прояви на насилие и агресия; 3. Подкрепа в детската градина за изграждане на позитивно поведение – позитивна образователна среда; 4. Развиване на умения за общуване и толерантност на децата в групата; 5. Акцент върху осигуряване на здравословно и качествено хранене;</p>	<p>Интелектуални, финансови и материално-технически ресурси</p>	<p>Овластяване в максимална степен на държавните образователни стандарти за предучилищно образование.</p>	<p>2023-2028г.</p> <p>2023-2028г.</p>
---	----------------------------------	---	--	---	---	---------------------------------------

	3.2.Екологосъобразна среда	<p>1.Осигуряване на достъп до спорт и дейности на открито: екскурзии, излети</p> <p>2.Подчиняване на обучението и възпитанието на принципа за природосъобразност и опазване на природата;</p> <p>3.Обучаване в култура на здравословно хранене;</p>	<p>Работа в екип /работни групи /</p> <p>Инвестиране в човешки капитал</p>		2023-2028г.
	3.3.Проследяване развитието на детето	<p>1.Непрекъснато оценяване на развитието на детето;</p> <p>2.Вътрешно оценяване на институцията;</p> <p>3.Приложение на скринингово изследване на деца 3г. – 3г. и 6м. за по-добро планиране на бъдещото педагогическо взаимодействие;</p>		Прилагане на ефективен инструментариум за проверка и оценка /диагностика/ на постигнатите резултати	2023-2028г.
	3.4.Разширени	1.Изкуства и спорт;			2023-2028г.

	<p>възможности за участие в дейности извън държавните образователни стандарти</p>	<p>2.Изучаване на чужд език; 3.Модерни танци 4.Народни танци 5.Дейности, които детската градина предлага през почивните дни и ваканциите; 6.Овластяване на образователното съдържание във възможно най-близка до науката и реалността среда</p>			2023г
	<p>3.5.Осигуряване на условия за идентифициране на деца в риск</p>	<p>1.Ранна оценка от мултидисциплинарен екип / идентифициране на възможни образователни затруднения/; 2.Наблюдаване на отсъствията;</p>			2023-2028г.
	<p>3.6.Целенасочена подкрепа – деца със СОП, с обучителни трудности</p>	<p>Прилагане на включващо обучение</p>			

	3.7.Целенасочена подкрепа – рискови групи, икономически причини	Грижа и закрила за децата				
	3.8Включване в проектни дейности с цел социално-личностно развитие на децата и формиране на култура на поведение и взаимоотношение между децата	Чрез мини вътрешни проекти за всички групи -„Толерантността и доброто партньорство“ „Традиции и обичаи“ „За да съм здрав и силен“ „Да се движа безопасно ,уча се и вече знам“	Инвестиране в човешки капитал	Готовност от страна на учителите да положат повече усилия в името на децата и ДГ.Разнообразяване методиката на работа с нови форми,средства и методи на работа.Възпитаване у децата на норми на нравствено поведение и културна общуване.Социализиране на детето и изграждането му като личност.Постигане на вътрешно удовлетворение у децата и у учителя от извършената дейнос.	2023-2024г 2024-2025г 2025-2026г 2026-2027г 2027-2028г	

		<p>Квалификационна дейност</p>	<p>Участия във въвеждащи, поддържащи, надграждащи обучения : Скрининг тестове, обучения по БДП</p> <p>Използване на разнообразни форми на квалификационна работа – проблемна група, практикум, тренинг, семинар, лектория, дискусия, участие в научнопрактически конференция, непрекъснато обновяване на педагогическата информация от библиотека, интернет; работа с новоназначени учители.</p> <p>Споделяне на опит и работещи добри практики с цел превенция на агресивно поведение.</p> <p>Включване на учителите в курсове</p>		<p>Мобилност</p> <p>Повишаване качеството на образователната дейност с децата.</p> <p>Интерактивност.</p> <p>Екипна работа.</p> <p>Придобиване на компетентности за професионална реализация</p>	<p>2023-2028г.</p>
--	--	--------------------------------	---	--	--	--------------------

			за придобиване на по-високи ПКС.			
4	Взаимодействие с родителите	Осигуряване на:	<p>1.Родителите и общността са добре дошли в детската градина;</p> <p>2.Уважение и сътрудничество с персонала, учителите, родителите и семействата;</p> <p>3.Родителите като ресурс – получаващи подкрепа и допринасящи за успеха на децата.</p>		<p>Максимално удовлетворяване на потребностите и желанията, на децата и родителите</p>	2023-2028г.
		4.1.Комуникация и информация	<p>1.Непрекъснато подобряване на комуникацията – усвояване на нови комуникативни модели;</p> <p>2.Възможности за разясняване на Годишния план и Програмната система;</p> <p>3.Програми за допълнителна работа;</p> <p>4.Медиатори;</p>	<p>Интелектуални,</p> <p>финансови и</p> <p>материално-технически ресурси</p>	<p>Поддържане на web страница</p>	2023-2028г.

	4.2. Включване на родителите в управлението на детската градина	1. Родителски сдружения – настоятелство, обществен съвет; 2. Предоставяне на информация и консултиране;		Сътрудничество с обществения съвет, настоятелството и други партньорски организации при изпълнение на съвместни инициативи и проекти в рамките на повишена автономност на ДГ 21 „Вихрогонче“	2023-2028г.
	4.3. Осигуряване на пространства и дейности за родителите	1. Родителски срещи – традиционни и нетрадиционни форми с акцент върху интеракцията на всеки родител, така че да бъде мотивиран да стане партньор на детската градина; 2. Участие в дейности на детската градина; 3. Центрове за дейности за учене през целия живот;		Привличане на родителите в организирането и реализирането на дейности и проекти на ДГ 21 „Вихрогонче“	2023-2028г.
	4.4. Образование за родители	Програми за образование на родителите, преимуществено от тренингов тип „Училище за родители“		Подпомагане на развитието и гражданския контрол на управлението на ДГ 21 „Вихрогонче“ Високо качество на образователно-	2023-

					възпитателния процес Печелене на доверие и мотивиране за съвместна работа с родителите	2028г.
--	--	--	--	--	---	--------

13.Мониторинг

Наблюдение в/у риска от снижаване потенциала на кадрите:

- усъвършенстване на кадровата политика,създаване на благоприятни условия за ръста на професионалното майсторство,компетентности и творческа саморазвиване и самоподготовка.
- усъвършенстване на системата за морално-психологическо стимулиране на персонала
- създаване на ефективна система за адаптация на младите специалисти
- осигуряване на благоприятния психологически климат в колектива

Наблюдение в/у понижаване на бюджетното финансиране

- ефективно използване на вътрешните ресурси
- стимулиране използване на енергоспестяващи технологии
- търсене на външни източници за финансиране(спонсори,дарители)

Наблюдение в/у риска от понижаване на конкурентноспособността

- повишаване професионалната компетентност на педагогическите специалисти
- разширяване базата за експериментаторската дейност на ПС
- използване на иновационни технологии
- укрепване и разширяване на информационния обмен и взаимодействие с научни,овразователни,културни учереждсения и организации

-Наблюдение в/у риска от отпадане децата от образование

Проследяващ % деца, участващи и класирани на регионални, национални или международни състезания, конкурси и др.Равнище на знания на детето по ДОС по предучилищно образование.Дял на интегрираните деца със СОП и деца, чийто семеен език не е български.

% деца, участващи и класирани на регионални, национални или международни състезания, конкурси и др.

14. Приложения/ план за изпълнение на дейностите по стратегията за развитие на детската градина/.

Стратегията за развитието на детската градина се актуализира в следните случаи:

- в началото на всяка учебна година, след анализ на постигнатото до момента;
- в случай на промени в организацията на дейността на детската градина;
- при промяна на нормативната база в образованието, отнасящи се до предучилищното образование.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

За оптималното организиране живота на децата в детската градина е много важно да се осигурят условия за пълноценно водене на възпитателно-образователния процес: добра битова среда и добър микроклимат в колектива. В центъра на всичко трябва да бъде детето с неговите индивидуални особености и възможности, с творческите му заложби и лични интереси. За динамичното овладяване на знанията и уменията и пълноценната бъдеща реализация в гражданското общество е необходима система от целенасочени педагогически въздействия, адекватни методи и подходящи стимули, които постоянно да се променят и адаптират към динамичните обществено-икономически характеристики на съвременното ни.

Ето защо тази **СТРАТЕГИЯ** е отворена система. Тя подлежи на актуализация при необходимост.

Програмната система на ДГ е част от Стратегията

Стратегията е приета на заседание на ПС с протокол № 1/19.09.2023 г. и е одобрен от ОС.

Директор:

/ Агавни Тахмезян /